Championnats de patinage synchronisé BMO – Patinage Canada 2011

Du 24 au 26 février 2011

Trousse de renseignements pour les bénévoles

Aperçu

Les Championnats de patinage synchronisé BMO – Patinage Canada représentent le principal événement de patinage synchronisé tenu au Canada chaque année. L'événement permet à Patinage Canada de mettre en vedette et de reconnaître les patineurs de compétition d'élite en patinage synchronisé et d'offrir un divertissement aux spectateurs sur place. Cet événement donne aussi à Patinage Canada l'occasion de faire connaître les entreprises qui constituent ses commanditaires nationaux.

La ville de Brampton sera l'hôte de cet événement excitant et accueillera environ 900 patineurs, ainsi que des officiels, entraîneurs et familles dans sa collectivité.

Dates : Le mercredi 23 février – Début de l'installation
Le jeudi 24 février – Début de l'entraînement officiel et de la compétition
Le samedi 26 février – Dernière journée de compétition

Lieu d'entraînement et de compétition : The Powerade Centre
7575, chemin Kennedy Sud
Brampton (Ontario) L6W 4T2

Comité organisateur

Équipe de direction et bénévoles pour la compétition

Le comité organisateur (CO) est dirigé par des bénévoles du bureau national de Patinage Canada et de la section Patinage Canada – Centre de l'Ontario. Un comité organisateur local composé de superviseurs et de coordonnateurs bénévoles a été formé. Conjointement avec le personnel du bureau national de Patinage Canada, ce comité se chargera du déroulement de l'événement. Le comité organisateur local aidera à recruter, pour les diverses fonctions, des bénévoles qui constitueront l'entière équipe bénévole. On compte recruter 150 bénévoles pour cet événement.

Recrutement des bénévoles

Toutes les personnes intéressées et qualifiées sont invitées à présenter leur candidature aux postes de bénévoles. Afin d'être considéré pour un poste de bénévole, vous devez remplir en ligne le formulaire de demande de bénévolat le plus tôt possible. Les candidats seront acceptés jusqu'à ce que chaque domaine compte le personnel nécessaire.

Les candidats seront avisés de l'état de leur demande dans les 21 jours suivant la présentation de leur demande. Les critères de sélection sont les postes disponibles, les connaissances et l'expérience personnelle, de même que la disponibilité. Après avoir été affecté à un domaine précis, le bénévole sera contacté par un membre du comité organisateur local pour discuter de son horaire de travail et de ses fonctions. On recommande que chaque bénévole sélectionné accepte de contribuer au moins 18 heures à l'événement.

Les candidats aux postes bénévoles pourraient être tenus de se soumettre à une vérification de sécurité ou du casier judiciaire.

Exigences en matière d'âge

Les bénévoles doivent être âgés d'au moins 18 ans en date du 23 février 2011, à l'exception des porteurs des médailles, des fleurs, des réparateurs de la glace, des messagers et des participants à la cérémonie d'ouverture. Voir le formulaire de demande pour les exigences en matière d'âge.

Domaines d'intérêt des bénévoles

Compétences générales, qualités et qualifications des bénévoles

Le bénévolat à cette compétition vous donnera l'occasion de vivre une expérience merveilleuse qui est également associé à la responsabilité d'exercer de votre mieux vos fonctions de bénévole en tant que représentant de Patinage Canada. Diverses compétences seront exigées pour remplir différents postes, dont les suivantes :

- capacité d'accueillir chaleureusement les concurrents, le personnel de l'équipe, les médias et les spectateurs;
- excellente communication orale et entregent;
- aptitude à travailler en équipe, de façon professionnelle et courtoise;
- capacité d'exécuter divers travaux manuels;
- des antécédents en patinage artistique et la connaissance du sport sont un atout;
- compétences avancées en informatique – programmes Microsoft Word et Excel;
- excellent sens de l'organisation et capacité de mener plusieurs activités de front;
- capacité de traiter l'information délicate de manière professionnelle et confidentielle;
- capacité de travailler dans un environnement plein d'action et d'énergie;
- aptitudes linguistiques – la capacité de travailler en anglais en français et dans d'autres langues est un atout.

Il y a plusieurs domaines distincts de travail que les bénévoles peuvent choisir.

1. Généralités
2. Opérations sur les lieux de la compétition
3. Hôtel et inscription
4. Transport
5. Services médicaux

Un aperçu des différents domaines, de courtes descriptions de travail et les compétences exigées sont fournis pour chaque domaine.

1. Généralités

Nous aurons besoin de bénévoles dans d'autres domaines que les grandes catégories mentionnées.

2. Opérations sur les lieux de la compétition

Compétences générales exigées pour les opérations sur les lieux de la compétition : connaissance fonctionnelle des épreuves du patinage artistique ou des tâches précises. Il est recommandé pour tous les postes que les personnes aient une expérience au niveau des compétitions de club, de la région, de la section ou au niveau national (préférable).

Domaines :

- *Restauration* – aider aux salons sur les lieux et autres services de restauration prévus. **Compétences** : expérience en préparation des aliments et service; caractère souple et personnalité ouverte.

- *Service à la clientèle* – aider au montage, à l'inventaire et à la vente des articles de la boutique et offrir un service à la clientèle au kiosque d'information de Patinage Canada.
  Compétences : personne extravertie et chaleureuse, bonne communication orale; l'expérience d'une caisse enregistreuse, du paiement comptant, des machines pour cartes de débit et de crédit est un atout. Remarque : l'installation pourrait se charger de la boutique et, dans ce cas, les bénévoles pourraient être réaffectés à d'autres domaines connexes.

- *Appréciation des partisans et programmes scolaires* – fournir des renseignements généraux ou donner des cadeaux promotionnels au public au niveau du hall et des gradins pendant la compétition et les promotions spéciales sur place, au besoin. Aider à la coordination des programmes scolaires qui initient les élèves d'écoles locales au sport du patinage artistique.
  Compétences : bilinguisme (français et anglais), bonne communication orale et personnalité ouverte et chaleureuse.

- *Opérations sur la glace* – préposés aux vestiaires, capitaines de glace et chronométreurs. **Compétences** : une connaissance technique du sport est essentielle.

- *Services aux médias* – travailler au centre des médias sur les lieux de la compétition, pour aider les photographes et journalistes, de même que le personnel de Patinage Canada. Un « photographe en coulisse » pourrait aussi être exigé. Détails fournis ci-dessous.
  Compétences : aptitudes en administration et bilinguisme (français et anglais), compétences en informatique, particulièrement pour faire des recherches sur Internet, prendre en note les citations des athlètes et les transcrire correctement.

- *Salle des opérations* – opérations générales à la compétition, affichage de l'information, communication de l'information, signature de la feuille de prêt et de retour des radios, affûtage et réparation des patins, raccommodage des costumes, etc.

Compétences : une connaissance technique du sport et des compétences en informatique sont essentielles – Word et Excel.

- *Photographe (en coulisse)* – prise de photos en coulisse du montage et de l'événement pendant son déroulement.
  Compétences : expérience en photographie, posséder son propre appareil-photo haut de gamme et pouvoir fournir toutes les photos à Patinage Canada sur place.

- *Salle d'impression* – impression de divers documents, dont ordres de départ, résultats et communications, affichage et communication de l'information et compilation et préparation du bulletin *Daily Spin*, au besoin.
  Compétences : expérience à titre de spécialiste de données ou dans la salle d'impression aux événements nationaux.

- *Biens* – montage et démontage des installations durant la compétition, déplacement des articles livrés d'un lieu à l'autre, aide aux cérémonies de remise des médailles (montage du podium).
  Compétences : exige parfois la manipulation d'objets lourds.

- *Sécurité* – travailler conjointement avec le personnel de sécurité de la patinoire afin de surveiller les points d'accès et vérifier l'accréditation, le système de transport et les hôtels pour s'assurer qu'aucune personne non autorisée ne pénètre dans les zones d'accès restreint et surveiller la sécurité générale des participants.
  Compétences : capacité d'être assertif et attentif en ce qui concerne la vérification des billets et des laissez-passer d'accréditation, capacité de rester debout pendant de longues périodes.

- *Bénévoles mineurs*
  - *Participants aux cérémonies sur glace :* y compris les cérémonies d'ouverture et de la victoire. Être au moins âgés de 16 ans et avoir réussi un test senior bronze ou de Patinage STAR de niveau plus élevé au 23 février 2011. Être aussi en excellente condition physique et très minutieux.

  - *Réparateurs de la glace :* être au moins âgés de 13 ans et avoir réussi un test junior bronze ou de Patinage STAR de niveau plus élevé au 23 février 2011. Tous les réparateurs de la glace doivent être chaussés de patins. Certains pourraient être sélectionnés pour participer à la cérémonie de remise des médailles à titre de porteurs de médailles, de fleurs et de drapeaux.

  - *Préposés aux protège-lames :* être au moins âgés de 12 ans et avoir réussi un test préliminaire ou de Patinage STAR de niveau plus élevé), réparateurs de la glace (au moins âgés de 12 ans) et chronométreurs.

Remarque : tous les bénévoles mineurs doivent avoir leur propre moyen de transport et leur propre hébergement durant l'événement.

- *Bureau des bénévoles* – aider quotidiennement les bénévoles avec leur enregistrement à l'arrivée et au départ, les horaires et les demandes de renseignements.
  Compétences : bilinguisme (français et anglais), bonne communication orale, connaissance de la ville et personnalité ouverte et chaleureuse.

3. Inscription

Les bénévoles de cette catégorie aideront aux préparatifs de l'accréditation (découper, plastifier les accréditations, etc.). Ils inscriront les participants aux événements et fourniront des renseignements généraux tout au long de l'événement en travaillant au service d'assistance.
Compétences : bilinguisme (français et anglais), bonne communication orale, connaissance de la ville et personnalité ouverte et chaleureuse.

4. Transport

Nous aurons besoin de chauffeurs pour aller chercher et conduire les voyageurs à l'aéroport, pour effectuer les livraisons et répondre aux besoins spéciaux de transport durant l'événement. Permis de conduire et capacité de conduire des véhicules loués (c.-à-d. âge et dossier de conduite). Ces personnes travailleront avec l'Inscription et l'hôtel pour doter en personnel les bureaux d'information et de transport.
Compétences: bonne connaissance du système routier de la ville, excellent conducteur, dossier impeccable, personnalité amicale et courtoise et bonne communication orale.

5. Services médicaux

Médecins, personnel médical d'urgence, infirmiers et thérapeutes nécessaires pour les soins médicaux à la patinoire. Des administrateurs de la clinique médicale seront aussi exigés. Veuillez remplir le formulaire de demande pour le personnel médical.
Compétences : titres de compétences nécessaires pour l'approbation de la demande de bénévolat.

Programme de soutien des bénévoles

Uniformes

Des bénévoles sélectionnés (maximum de 150) qui contribuent au moins dix-huit (18) heures de bénévolat recevront un uniforme de bénévole. Cette tenue distinctive devra être portée durant les heures de bénévolat. Les bénévoles doivent fournir leur propre pantalon noir, gris, brun ou bleu marine. Le port du jeans est interdit durant les séances d'entraînement ou les compétitions, mais est accepté lors du montage et du démontage des installations.

Séance d'orientation pour les bénévoles

Tous les bénévoles pourraient être tenus d'assister à une séance d'orientation intensive afin de se familiariser avec leur domaine particulier de responsabilités. L'orientation est prévue provisoirement pour le mercredi 23 février; l'heure et l'endroit seront communiqués à une date ultérieure ou l'orientation aura lieu 30 minutes avant la première période de travail. Les uniformes et l'accréditation seront distribués durant cette séance.

Repas
Les repas des bénévoles seront offerts à la patinoire et à l'hôtel principal. De légers goûters et des boissons seront mis à la disposition des bénévoles toute la journée. Des repas seront fournis aux bénévoles qui travaillent au cours d'une période de repas et durant au moins six (6) heures d'affilée. Les surveillants ou les coordonnateurs de qui relèvent ces bénévoles leur remettront des bons de repas.

Dépenses personnelles
Malheureusement, Patinage Canada n'est pas en mesure de rembourser les dépenses des bénévoles de l'extérieur de la ville, ce qui inclut le déplacement, l'hébergement et le kilométrage.

Comment faire une demande

1. Remplir le formulaire de demande de bénévolat en ligne à l'adresse http://www.skatecanada.ca/tabid/115/language/fr-CA/Default.aspx
2. Faites-nous parvenir vos questions à l'adresse 2011synchro@skatecanada.ca